

Сотласован:
зам. директора
И. А. Локришкин 2



Утверждено
зам. директора по УПР
И. Ф. Борзенко
23.03.2016г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. АВТОТРАНСПОРТНОЕ ПРАВО

Разработчик: Биктимирова Ф. М., преподаватель первой квалификационной категории
ГАПОУ ТО «ТКТТС»

- ОК1 Осуществляет поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК2 Применяет информационные-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК3 Работает в коллективе и команде, эффективно общается с коллегами, руководством, клиентами
- ОК4 Берет на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
- ОК5 Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, особенно планирует повышение квалификации
- ОК6 Ориентируется в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
- ПК1 Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
- ПК1.1 Осуществлять технический контроль при приемке, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств
- ПК1.2 Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
- ПК1.3 Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ
- ПК1.4 Организовывать безопасное выполнение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Объемы работы обучающих учебных нагрузок (всего)	34
Теоретическая работа	20

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины ОП.11 Автотранспортное право является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям СПО технического профиля 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта,

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина. Дисциплина введена за счет вариативной части.

1.3. Результаты учебной дисциплины, подлежащие оценке:

По завершении освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- применять документацию систем качества

знать:

- нормативные правовые акты и справочные материалы по тематике деятельности;
- терминологию, применяемую в специальной и справочной литературе;
- нормы автотранспортного права, регулирующие деятельность автотранспорта

В процессе освоения учебной дисциплины обучающийся получит возможность повысить уровень сформированности общих и профессиональных компетенций:

- ОК1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии
- ОК2 Организует собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК3 Принимает решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несет за них ответственность.
- ОК4 Осуществляет поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития
- ОК5 Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК6 Работает в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК7 Берет на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
- ОК8 Самостоятельно определяет задачи профессионального и личного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации.
- ОК9 Ориентируется в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК1.1 Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
- ПК1.2 Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств
- ПК2.1 Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
- ПК2.2 Контролировать и оценивать качества работы исполнителей работ
- ПК2.3 Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
теоретические занятия	26
практические занятия	8

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 23.02.03 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА

Самостоятельная работа (всего)	17
Итоговая (промежуточная) аттестация в форме	Дифференцированный зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические работы.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1	Понятия, принципы, предмет автотранспортного права	4	
Тема 1.1 Понятия, принципы, система автотранспортного права. Источники автотранспортного права	Содержание	2	
	1.1.1 Конституция РФ и Российской гражданское законодательство. История развития транспортного законодательства.		
	1.1.2 Отношения, регулируемые автотранспортным правом 1.1.3 Понятие правовой нормы и правоотношений. Их структурные схемы		
	<i>Самостоятельная работа № 1: Реферат на тему: История развития автотранспортного права в России</i>	2	2
Раздел 2	Правовое положение автотранспортных предприятий	7	
Тема 2.1 . Правовая организация управления автомобильным транспортом	Содержание	2	2
	2.1.1. Понятие имущественных и организационных правоотношений. Цели и задачи правового регулирования автотранспортных отношений. 2.1.2 Общие понятия о Министерстве транспорта РФ. 2.1.3 Понятие автотранспортного предприятия (частное, акционерное, унитарное) как юридического лица. Порядок регистрации и ликвидации.		
Тема 2.2 Порядок лицензирования деятельности перевозчиков. Сертификация услуг	Содержание	2	2
	2.2.1 Виды деятельности на автомобильном транспорте, подлежащие лицензированию. 2.2.2 Понятие о лицензии, виды лицензий. Документы, необходимые для получения лицензии. Срок действия лицензии. Сертификат услуг.		
	<i>Практическая работа №1 Составление заявления на получение лицензии на осуществление автотранспортной деятельности</i>	1	2
	<i>Самостоятельная работа №2: Реферат на тему Ответственность за осуществление перевозочной деятельности без лицензии</i>	2	2
Раздел 3	Правовое регулирование автомобильных сообщений	6	
Тема 3.1 Правовое регулирование дорожного строительства и право пользования автомобильными дорогами. Временное прекращение и ограничение движения по автодорогам	Содержание	4	
	3.1.1 Понятие права земельной собственности 3.1.2 Правовое регулирование дорожного строительства 3.1.3 Основания для прекращения и ограничения движения по автодорогам 3.1.4 Правовое регулирование прекращения и ограничения движения по автодорогам		
	<i>Самостоятельная работа №3: Сообщение на тему: Причины прекращения и ограничения движения по автодорогам</i>		
Раздел 4.	Правоотношения, возникающие при организации, управлении и осуществлении перевозок грузов	12	

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 23.02.03 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА

Тема 4.1 Внутриорганизационное планирование перевозочного процесса	Содержание		
	4.1.1 Договор перевозки грузов. Права, обязанности, ответственность сторон договора перевозки грузов. 4.1.2 Правовое содержание планирования перевозочного процесса 4.1.3 Понятие прямого смешанного сообщения. 4.1.4 Централизованный и децентрализованный способы перевозки грузов	2	2
	<i>Практическая работа № 2 Оформление товарно-транспортной накладной</i> <i>Практическая работа №3 Оформление заявки на перевозку груза</i>	1 1	2
	<i>Самостоятельная работа №4: Сообщение на тему Преимущества и недостатки централизованного способа перевозки грузов</i>	2	2
Тема 4.2 Правоотношения при междугородных и международных перевозках	Содержание		
	4.2.1 Правовое содержание перевозочного процесса в междугородном сообщении 4.2.2 Понятие международного права. Основные принципы 4.2.3 Нормативная база, регулирующая международные перевозки грузов	4	
	<i>Практическая работа № 4 Составление договора перевозки грузов при междугородных перевозках груза</i> <i>Практическая работа № 5 Составление претензии к перевозчику о нарушении сроков доставки груза при междугородном сообщении</i>	1 1	
Раздел 5	Правоотношения при перевозке пассажиров, багажа, почты	9	
Тема 5.1 Права, обязанности, ответственность сторон при перевозке пассажиров и багажа, почты	Содержание		
	5.1.1. Договор перевозки пассажиров и багажа 5.1.2 Ответственность перевозчика при перевозке пассажиров и багажа 5.1.3 Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность перевозчика при перевозке пассажиров и багажа 5.1.4 Особенности правового регулирования отношений, возникающих при перевозке почты	4	
	<i>Практическая работа № 6 Составление искового заявления о возмещении вреда, причиненного в процессе перевозки пассажиров</i>	1	
	<i>Самостоятельная работа №5: Реферат на тему Ответственность перевозчика за утерю багажа</i>	2	2
	<i>Самостоятельная работа №6: Сообщение на тему: Право пассажира на возврат стоимости проезда</i>	2	2
Раздел 6	Регулирование автотранспортных отношений Российским законодательством	13	
Тема 6.1 Административные правонарушения и уголовные преступления в сфере автотранспортной деятельности	Содержание		
	6.1.1 Нормы административного права, регулирующие правоотношения при причинении вреда с использованием автотранспортного средства 6.1.2 Виды административной ответственности при автотранспортных происшествиях 6.1.3 Нормы уголовного права, регулирующие правоотношения при причинении вреда с использованием автотранспортного средства 6.1.4 Виды уголовной ответственности в автотранспортной деятельности	4	2
	<i>Практическая работа №7 Решение практической задачи: административная ответственность за осуществление перевозочной деятельности без лицензии</i>	1	2

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 23.02.03 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА

	<i>Самостоятельная работа №7: Реферат на тему Отягчающие обстоятельства при установлении вины за нарушения ПДД</i>	2	2	
	<i>Самостоятельная работа №8: Сообщение на тему: Смягчающие обстоятельства при установлении вины за нарушения ПДД</i>	1	2	
Тема 6.2 Особенности регулирования труда работников автотранспортной сферы	Содержание	2	2	
	6.2.1 Требования, предъявляемые к работнику автотранспортной сферы 6.2.2 Режим труда и отдыха работников автотранспортной сферы			
	<i>Практическая работа № 8 Составление проекта трудового договора с работником транспортного предприятия</i>	1	2	
	<i>Самостоятельная работа №9: Реферат на тему Особенности режима труда и отдыха работников автотранспортной сферы</i>	2	2	
		Максимальная учебная нагрузка	51	
		Обязательная аудиторная учебная нагрузка	34	
		Самостоятельная внеаудиторная работа	17	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Для реализации учебной дисциплины имеется учебный кабинет «Право и обществознание».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплект дисциплины;
- обобщающие таблицы;
- набор презентаций;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- интерактивная доска;
- мультимедиапроектор
- множительная техника (принтер)

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основная литература

1. И.В. Спириин Автотранспортное право: учебник для студентов учреждений сред. Проф. образования М.: Издательский центр «Академия», 2016 – 304 с.
2. В.В. Румынина Правовое обеспечение профессиональной деятельности М.: Изд-во Академия, 2017 - 192с.

Дополнительная литература

1. Д.Н. Бахрах Практикум по административному праву – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2009 – 128с.
2. А.И. Яковлев Основы правоведения: учебник для учащихся проф. Образования, М.: Издательский центр «Академия», 2011 – 336 с.
3. В.И. Шкатулла, В.В Шкатулла, М.В. Сытинская Основы правовых знаний: учебник для студентов сред. проф. образований М.: Издательский центр «Академия», 2010 – 320 с.

Нормативно-правовая база

1. Конституция РФ – М.: Изд-во Норма, - 56с.
2. Гражданский кодекс РФ М.: Инфра-М, 2012 – 512с.
3. Трудовой кодекс РФ – М.: Эксмо, 2013 – 208с.
4. Кодекс об административных правонарушениях РФ – Новосибирск: Сиб.универ.изд-во, 2009 – 285с.
5. ФЗ О защите конкуренции - М.: Ось-89, 2009 – 64с.
6. ФЗ О лицензировании отдельных видов деятельности – М.: Ось-89, 2010 – 32с.
- 7.ФЗ О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) – М.: Ось-89, 2009 – 16с.
8. ФЗ О защите прав потребителей – Новосибирск: Сиб.универ.изд-во, 2012– 47с.
9. ФЗ О несостоятельности (банкротстве)
10. ФЗ О порядке разрешения коллективных трудовых споров
11. ФЗ О техническом осмотре транспортных средств М.: Эксмо, 2013 – 32с
- 12.ФЗ Об автомобильных дорогах Новосибирск: Сиб.универ.изд-во, 2009 – 48с.

Электронные ресурсы

- 1.Правовая система Консультант плюс
- 2.Электронный учебный модуль «Административные правонарушения и административная ответственность, Контроль»

3. Электронный учебный модуль «Административные правонарушения и административная ответственность, Практика»
4. Электронный учебный модуль «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, Контроль»
5. Электронный учебный модуль «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, Практика»

Интернет-ресурсы:

1. Справочно-правовая система - Режим доступа: <http://pravo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>
3. Министерство образования Российской Федерации. - Режим доступа: <http://www.ed.gov.ru> ;
4. Бесплатная юридическая консультация онлайн: – Режим доступа: <http://mosadvokat.org/category/avtomobilnoe-pravo/>
3. Библиотека учебной и научной литературы: <http://sbiblio.com/biblio/archive/pravo/1.aspx>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, рефератов, исследований.

I. Результаты учебной дисциплины, подлежащие оценке

Код	Результат	Показатели оценки
По завершении освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:		
У1	Использовать необходимые нормативно-правовые документы	-Использует ссылки на нормативно-правовой акт при решении ситуационных задач; - решает ситуации, возникающие в результате взаимодействия автомобильного транспорта с окружающими; - определяет отраслевую принадлежность ситуации;
У2	Применять документацию систем качества	- использует и применяет документацию систем качества
По завершении освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:		
З 1	Нормативные правовые акты и справочные материалы по тематике деятельности;	-Приводит примеры федеральных законов, регулирующих профессиональную деятельность; - указывает на основные источники правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность в области автотранспорта
З 2	Терминологию, применяемую в специальной и справочной литературе;	- Применяет специальную терминологию при решении ситуационных задач; -
З 3	Нормы автотранспортного права, регулирующие деятельность автотранспорта	-Дает определение автотранспортного права; - называет источники автотранспортного права; - формулирует определения договоров, возникающих в процессе автотранспортной деятельности; - называет основные нормативные документы, регулирующие автотранспортную деятельность; - дает характеристику режима труда и отдыха работников автотранспортной деятельности; - перечисляет основания возникновения споров по поводу автотранспортной деятельности; - представляет формы разрешения споров по поводу автотранспортной деятельности
В процессе освоения учебной дисциплины обучающийся получит возможность повысить уровень сформированности общих компетенций:		

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 23.02.03 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА

ОК1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии	Решает задачи правового характера, относящиеся к его профессиональной деятельности, осознает меру ответственности за несоблюдение возложенных обязательств
ОК2	Организовывает собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Прилежно ведет записи в тетради. Систематически посещает занятия, Выполняет все виды работ, предлагаемых преподавателем Использует общие приемы при решении тех или иных задач Формулирует вывод. Проводит самооценку выполненной работы.
ОК3	Принимает решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несет за них ответственность.	Обладает навыками решения нестандартных ситуаций и несет ответственность за свои действия
ОК4	Осуществляет поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	Владеет информационными технологиями для поиска профессионально значимой информации и ее преобразования, и использования в своей деятельности
ОК5	Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Предоставляет информацию на различных носителях информационно-коммуникационных технологий
ОК6	Работает в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Умеет работать в паре, в группе. Умеет слушать и ставить вопросы. Распределяет роли в коллективе. Адекватно оценивать свою роль в коллективе.
ОК7	Берет на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Выступает с докладами, представляет решение задач, выполненных коллективно, участвует в открытых мероприятиях
ОК8	Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации.	Посещает дополнительные занятия, выполняет внеаудиторную работу
ОК9	Ориентируется в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Четко выполняет работы в установленный срок, владеет информацией о нововведениях в сфере профессиональной деятельности
ПК1.1	Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Использует нормативно-правовую базу, регулирующую организацию работы по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта
ПК1.2	Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств	Опирается на необходимую документацию, сопровождающую процесс хранения, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств
ПК2.1	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Решает комплексные задачи, распределяет обязанности с учетом способности членов команды
ПК2.2	Контролировать и оценивать качества работы исполнителей работ	Объективно оценивает результаты работы членов группы при решении ситуационных задач
ПК2.3	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	Называет нормативные документы, регламентирующие безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта